

РАССМОТРЕНО:
на Совете родителей
от «29» 09 2015 года

на педагогическом совете
от «30» 08 2015г

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ «Детский сад № 49»
С.В.Яковлева
Приказ № 1650 от «10» 09 2015

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ
МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 49»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных дополнительных образовательных услуг (далее по тексту – платные услуги) в МАДОУ «Детский сад №49» (далее по тексту – ДОУ) города Березники Пермского края и регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг в ДОУ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами: Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденные Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. №706, Уставом МАДОУ «Детский сад № 49».

1.3. Настоящее Положение регламентирует правила организации платных дополнительных образовательных услуг (в дальнейшем - дополнительные услуги) в МАДОУ «Детский сад № 49».

1.4. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

1.5. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и представляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

«обучающейся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные дополнительные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований выделяемых Учреждению на выполнение муниципального задания. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.7. Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия заказчика. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1 программами (частью образовательной программы) и условиями договора.
1.8. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые ДОО обязано оказывать бесплатно.

2. Перечень платных услуг

2.1. Учреждение при осуществлении образовательной деятельности и предоставлении платных образовательных услуг, обеспечивает платные образовательные услуги в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора об оказании платных образовательных услуг, по следующим направлениям:

- 1) социально-личностное;
- 2) познавательно - развивающее;
- 3) речевое развитие;
- 4) коррекция речи, логоритмика;
- 5) художественно - эстетическое;
- 6) физкультурно-спортивное;
- 7) работа групп кратковременного пребывания.

3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг.

Для оказания дополнительных образовательных услуг в ДОО необходимо:

3.1. Создать условия:

3.1.1. для проведения дополнительных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами;

3.1.2. для качественного предоставления дополнительных образовательных услуг, гарантирующие охрану жизни и здоровья воспитанников;

3.1.3. для кадрового состава, то есть оформить трудовые отношения в виде заключения трудовых договоров с педагогами, участвующими в реализации платных образовательных услуг (в необходимых случаях договор подряда с педагогом);

3.2. Изучить спрос в дополнительных образовательных услугах и определить предполагаемый контингент воспитанников;

3.3.Руководителю:

3.3.1 Издать приказ об организации работы Учреждения по оказанию конкретных дополнительных образовательных услуг (расписание занятий, график работы и т.д.);

3.3.2.. Утвердить смету доходов и расходов на дополнительные образовательные услуги;

3.3.3. Утвердить программу каждой дополнительной услуги, штатное расписание;

3.3. 4. Утвердить инструкции, регламентирующие статус работников, меру их ответственности, вопросы охраны жизни и здоровья детей, охраны труда и техники безопасности и т.п.;

3. 3. 5. Оформить договор с Заказчиком на оказание дополнительных услуг.;

3.4. Определить порядок оплаты предоставляемых дополнительных образовательных услуг;

3.5. Организовать контроль качества предоставляемых дополнительных образовательных услуг.

3.6. В случае если ДОО предоставляет возможность оказания дополнительных услуг сторонними организациями или физическими лицами, необходимо заключить с ними договор и проверить наличие:

для индивидуальных предпринимателей:
свидетельства о регистрации в качестве предпринимателя;
для юридических лиц:
свидетельства о регистрации;
лицензии на оказываемый вид деятельности.

3.7. ДОУ по требованию заказчика обязано предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых дополнительных услугах.

3.8. При отсутствии ребенка на занятиях по уважительной причине (болезнь, нахождение за территорией города и др.) пропущенные занятия переносятся на следующий период.

3.9. В соответствии со ст. 782 ГК РФ: «Заказчик вправе отказаться от исполнения договора возмездного оказания услуг при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов». В этом случае возврат денег производится согласно действующему Законодательству РФ.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. На оказание каждой дополнительной услуги ДОУ составляется смета доходов и расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, а затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

Администрация ДОУ обязана ознакомить получателей дополнительной услуги со сметой в целом и в расчете на одного получателя.

4.2. Образовательное учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных или иных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов.

Полученный доход находится в полном распоряжении ДОУ и расходуется по своему усмотрению на цели развития ДОУ на основании сметы расходов (развития и совершенствования образовательного процесса, развития материальной базы учреждения, на оплату труда работникам и т.д.).

4.3. Оплата за дополнительные услуги производится по квитанциям, средства зачисляются на счет МАДОУ «Детский сад № 49» ежемесячно. В детский сад заказчиком предоставляется квитанция об оплате.

4.4. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платную услугу, или другим лицам запрещается.

4.5. Доходы от оказания дополнительных платных услуг зачисляются на лицевой счет МАДОУ «Детский сад № 49»

5. Основные права исполнителя и потребителя при оказании платных услуг образовательных услуг

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательства по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. Учреждение имеет право:

5.2.1. Рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг;

5.2.2. Получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг;

5.2.3. Расторгнуть договор в одностороннем порядке в следующем случае:

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;

5.4. Заказчик имеет право:

5.4.1. Получать достаточную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей услуг;

5.4.2. Требовать от Учреждения качественного предоставления услуг, соответствующих Договору;

5.4.3. Знакомиться с соответствующими документами и локальными актами Учреждения в общедоступном месте.

5.4.4. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик в праве по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказания платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказания платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами;

5.5. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик в праве по своему выбору:

5.5.1. Назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

5.5.2. Поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

5.5.3. Потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

5.5.4. Расторгнуть договор

5.6. Заказчик дополнительных образовательных услуг обязан:

5.6.1. Оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные Договоре.

5.7. Передача наличных денежных средств лицам, непосредственно оказывающим дополнительные образовательные услуги, или другим лицам запрещается;

6. Кадровое обеспечение оказания платных услуг

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники ДОУ;
- посторонние специалисты

6.2. Оплата труда работников ДОУ, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно Акту выполненных работ по данной услуге.

6.3. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливаются в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий)

7. Заключительный раздел

7.1. Контроль за деятельностью Учреждения (в пределах полномочий) осуществляется администрацией г. Березники в лице Комитета по вопросам образования, и другими органами и организациями, которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ предоставлено право проверки деятельности Учреждения.

7.2. Прекращение деятельности Учреждения по оказанию платных услуг может производиться на случае систематического и грубого нарушения Учреждением законодательства, регулирующего сферу оказания платных услуг населению, и настоящего Положения.